

# Lista de verificación de límites

## El manejo del tiempo

- Defina horas de oficina claras para el trabajo pastoral.
- Establezca tiempos establecidos solo para la familia que estén protegidos de las interrupciones de la iglesia.
- Establezca límites para las llamadas telefónicas y los mensajes durante el tiempo personal.
- Planifique vacaciones regulares sin responsabilidades de la iglesia.

## Límites de los niños

- Proteja a los niños de expectativas poco realistas.
- Permita que los niños elijan su nivel de participación en la iglesia.
- Mantenga la privacidad de los niños.
- Apoye las identidades individuales de los niños más allá de los "hijos del pastor".
- Establezca límites para las interacciones de los miembros de la iglesia con los niños.

## Emocional

- Cree espacios seguros para que los miembros de la familia expresen sus sentimientos.
- Establezca límites de autocuidado para todos los miembros de la familia.
- Establezca directrices para compartir los problemas de la iglesia en el hogar.
- Establezca límites para mantener la privacidad familiar.

## Hogar & espacio

- Establezca directrices para visitas inesperadas.
- Determine si/cuándo los miembros de la iglesia pueden visitar el hogar familiar.
- Evite usar el hogar familiar para reuniones ministeriales o consejería.
- Establezca los límites de la oficina en el hogar, si corresponde.

## Comunicación

- Establezca límites para la comunicación después de horas.
- Establezca límites de redes sociales.
- Cree directrices para compartir información personal/familiar.
- Defina los canales apropiados para la comunicación de la iglesia.
- Establezca directrices de privacidad para fotos/información familiar.

## Profesional

- Establezca directrices para las relaciones duales.
- Establezca límites para las asociaciones ministeriales.
- Establezca límites en la asistencia a eventos de la iglesia.
- Defina los roles para la participación de los miembros de la familia en la iglesia.